

大專校院創業實戰模擬學習平臺

申請須知

主辦機關



執行單位





簡報大綱

壹、計畫推動目標

貳、平臺申請機制與期程

參、提案審核重點

肆、案例分享

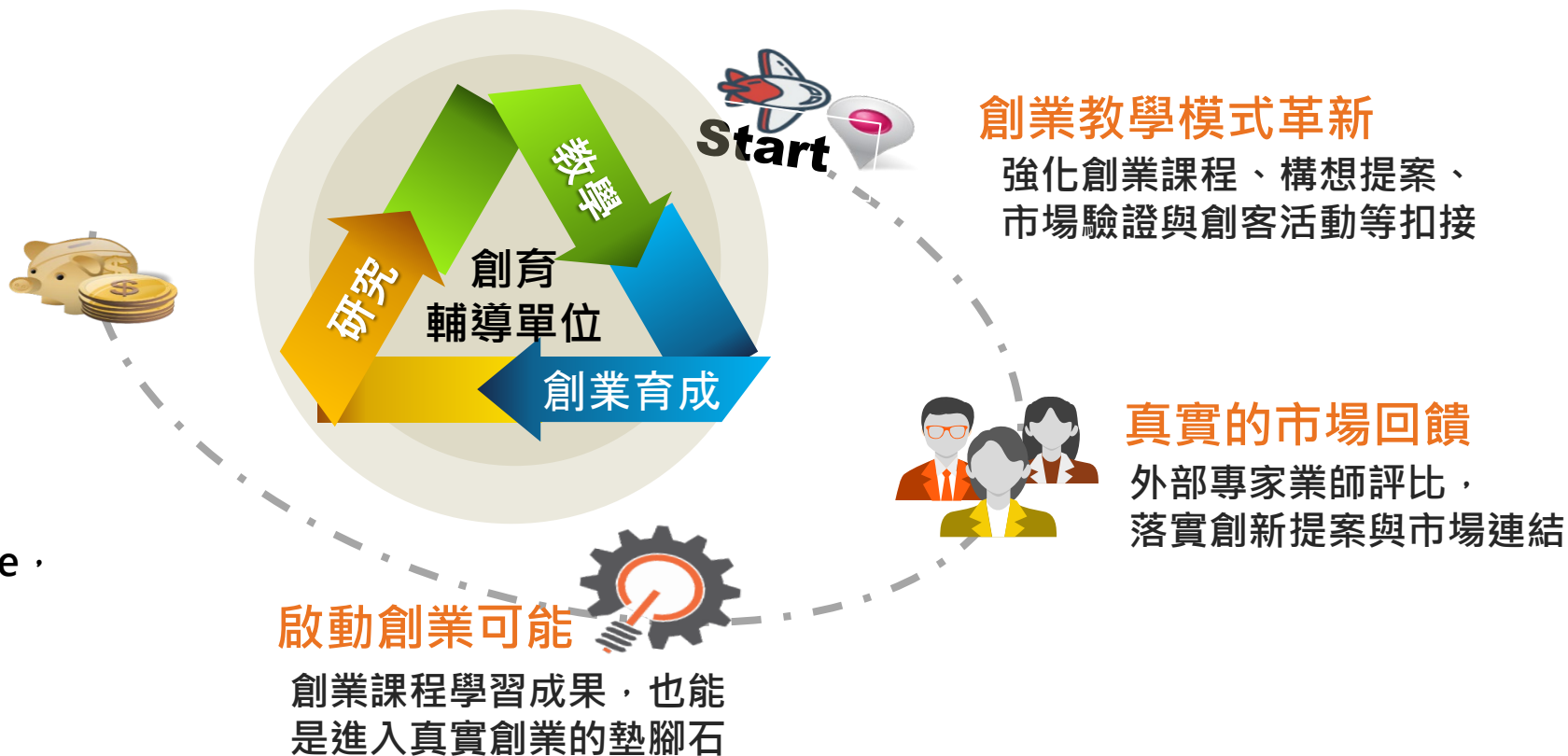


壹、計畫推動目標

- 為深化學校創新創業教學成效，將靜態的創業教育課程轉化為動態的創新創業實踐，自106學年度開始，將以協助「高教深耕計畫」支援系統功能，學習平臺以虛擬募資方式打造容許失敗的創業環境；同時達到校際交流及典範教學課程觀摩機會，協助各校持續推動打造校園孵化創業家精神人才之實驗場域。



打造容許失敗的創業環境，
為創業構想實現第一個Prototype，
無縫接軌群眾募資平臺！





貳、平臺申請機制與期程(1/7)

一、申請期程

學校 (輔導單位)	團隊帳號建立 (110/12/01-12/31)	函送團隊 應備資料 (111/01/01-02/25)	注資階段 校園廣宣 (111/03/11-03/31)	評比公告 經費申請 (111/04/01-04/30)	團隊輔導(至少兩次) 協助團隊進度填報 (111/05/01-06/30)	繳交 結案報告 (111/07/01-07/31)
團隊	創業課程學習 (110/12/01-12/31)	團隊提案 登入平臺 (111/01/01-02/25)	教練團輔導 注資階段 (111/03/11-03/31)	評比公告 實作規劃 (111/04/01-04/30)	階段性 進度提報 (111/05/01-06/30)	填寫問卷 (111/07/01-07/15)

1. 各校須於**12/31**前完成帳號申請(回傳專責單位資料電子檔至計畫辦公室即可)。
2. 平臺申請應備文件，指定專責單位作為本案創育輔導單位，於**111年02月25日**送達回傳電子檔至計畫辦公室、發文至教育部，並紙本膠裝，黑白雙面列印，輸出應備資料一式二份、資料光碟一份，寄送至教育部(台北市中山南路5號)，逾期不予受理。
3. **2/28-3/11**平臺提案內容審核及應備文件檢核。
4. **3/11-3/31**開放教練團輔導諮詢(含線上諮詢及實體輔導)。
5. **5/01-6/30**各校須協助團隊於平臺填報階段性進度。
6. 獲補助團隊必須參加當年度辦理之平臺成果展。



貳、平臺申請機制與期程(2/7)

• 二、申請機制

1. 補助方式：透過登錄【大專校院創業實戰模擬學習平臺】經資格審核通過，依創業構想之注資排序結果，由教育部補助創業團隊10萬元之創客基金，用於產品開發與構想驗證補助。
2. 申請資格：
 - 曾修習校內創新創業課程之在校生。
 - 創業團隊須由至少一位指導老師/業師及至少3位在校生組成，跨系或跨校組隊尤佳。
3. 實施期程：自110年12月01日起，至111年07月31日止。
4. 配合事項：各校創育輔導單位或教師須提供團隊構想提案、行銷廣宣、產學媒合及雛型製作等各階段輔導機制。



貳、平臺申請機制與期程(3/7)

三、應備文件

由各校創育輔導單位準備 創業團隊申請登錄應備資料	由PO審查 創業團隊登錄平臺應備資料
① 團隊申請資料表	① 計畫題目及計畫摘要(至少500字)
② 創業構想摘要	② 創業構想影片1-3分鐘(1080p)
③ 創業團隊個人學生證或在學證明	③ 輔助說明圖片3張(300dpi以上)
④ 曾修習校內創新創業課程之修課證明文件	④ 計畫內容含括計畫構想、目標客群、產品/服務特色與執行方式等
⑤ 經費支用計畫表(十萬元經費規劃)	⑤ 團隊介紹(團隊成員於提案中負責的項目)
⑥ 經費明細表	⑥ 計畫進度規劃(05/01-06/30)
⑦ 創業團隊指導老師同意書	⑦ 計畫執行經費規劃(10萬)
⑧ 創業團隊指導老師輔導計畫書	⑧ 其他：對提案有加分作用的說明或佐證資料
⑨ 個人資料蒐集、處理及利用同意書	



貳、平臺申請機制與期程(4/7)

四、評選機制

1. 評選方式：

- 產、創投界專家代表、教練團及民眾於「大專校院創業實戰模擬學習平臺」擔任市場驗證者。
- 預計於**111年04月30日前**，依注資金額排序，補助60-80組團隊，每組各10萬元創客基金，用於產品開發與構想驗證補助。

2. 注資方式：

- 教練團擁有600萬虛擬投資金，每案贊助金額以100萬為上限；一般民眾擁有5萬虛擬投資金，每案注資金額以5萬為上限。
- 因民眾注資最高不得超過顧問注資15%，故當尚未有專家注資前，民眾注資金額為0。
- 團隊不得注資自己的構想。



貳、平臺申請機制與期程(5/7)

五、經費使用與核撥

1. 經費編列原則：由各校創育輔導單位統籌協助團隊申請報支10萬元，並參照「**教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點**」編列、支用及核銷。
 - 業務費編列項目：以印刷費、國內旅運費、材料費、諮詢費、雜支及推廣業務費等科目為原則；必要時，得敘明理由編列其他項目。
 - 硬體費用(如電腦、印表機)、專利申請費用、人事費用(團隊成員薪資)不得編列。
2. 經費核撥：
 - 核定補助後，一次撥付10萬補助款，由學校統一具文、領據、經費支用明細表等，統一請款。



貳、平臺申請機制與期程(6/7)

六、結案報告

1. 由各校創育輔導單位協助團隊完成各階段預計與實際工作進度填寫，並於計畫完成後，從網站匯出結案報告彙整後，裝訂成冊。
2. 結案報告內含「成果報告書」，請登入平臺學校帳號後，自後臺「專案進度工作」處匯出團隊結案報告，連同「輔導紀錄」等輸出後置入「結案報告」內，並以「校」為單位彙整所有團隊之結案報告成冊，並請同「執行成果彙整表」順序排列。輔導紀錄表為每月至少1次。



貳、平臺申請機制與期程(7/7)

七、注意事項

1. 「大專校院創業實戰模擬學習平臺」團隊成員曾獲得本計畫經費補助者，同計畫內容不得重複申請。
2. 「大專校院創業實戰模擬學習平臺」提案申請者所提供及填報之各項資料，皆應與申請者現況、事實相符，並應注意他人專利權、著作權、商標權或營業秘密等智慧財產權相關規定。
3. 今年僅開放一梯次，且僅限110學年度大專校院創新創業教育計畫獲補助學校送件，故獲補助學校請留意計畫KPI數量規定，避免未達指標規定項目。
4. 若有他校欲請計畫學校協助送件，團隊中至少需有一名團隊成員為計畫學校之學生，才能以跨校組隊名義申請。



參、提案審核重點(1/2)

一、提案應備紙本文件與平臺提案內容

修習過創新創業課程在校生備妥資料

紙本應備文件

- 團隊申請資料表
- 團隊成員在學證明
- 團隊成員修課佐證資料
- 創業團隊補助經費支用計畫表
- 指導老師同意書及輔導規劃說明
- 個人資料蒐集、處理及利用同意書

平臺提案內容

- 依據提案類別，提供提案名稱、500字簡介
- 1-3分鐘創業構想影片製作
- 團隊LOGO圖、產品照片、成員合照
- 團隊介紹(成員於提案中負責之項目)
- 計畫進度規劃(05/01-06/30)
- 計畫執行經費規劃(10萬)



叁、提案審核重點(2/2)

二、提案叮嚀

1. 提案名稱：命名方式以讓人一眼就了解產品/服務的內容。
2. 團隊LOGO圖案：請放在提案內容第一張。
3. 提案摘要：請清楚說明計畫的核心目標，想要解決什麼問題、如何解決、目前已經做了哪些準備？讓注資者能在最短的時間了解提案的想法，並注意不要有錯別字。
4. 內容設計：影片內容不超過3分鐘，清楚表達提案與觀眾的關聯性、影響力，以及提案有趣、特殊之處。
5. 團隊成員介紹：請說明團隊成員於提案中扮演的角色
6. 執行時程規劃：請分為兩階段(05/01-05/31、06/01-06/30)撰寫每階段要執行之內容。
7. 十萬元經費規劃：不得編列硬體費用與專利費用，以圓餅圖或表格標示。
8. 影像表現手法與格式：可採說故事或產品介紹方式進行，規格須為1080P。



肆、平臺案例分享(1/2)

一、概念構想實踐組案例參考 - 國立高雄科技大學：[Cylu Design](#)

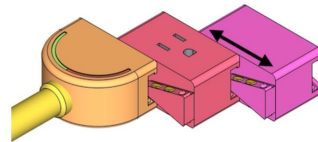
團隊由工業設計及資訊管理學系學生組成，透過生活問題發想，開發智能電積木延長線。從產品原機型，到目前藉由平臺協助，已逐步技術實現模組間自動連結、以及智能過載保護系統的設置，另外也將持續進行智能監控的持續優化。



經過課程討論後衍生構想

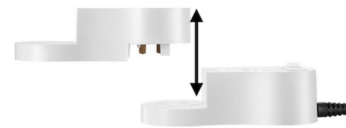
發想問題，開始思考解決方案。

串 - 智能電積木



「串-智能電積木」不會因插拔行為使模組脫落！

Shenzhen Watt Data Tech.
Model EP100 C



針對構想執行概念設計

製作原型機，確認電路設計以及程式碼規劃智慧居家的系統與支援服務。

雲端監控，
一指搞定。



產品結構持續優化

已完成智能過載保護系統，持續優化APP。



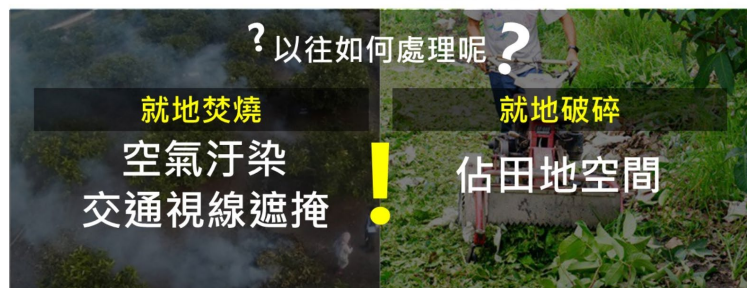
肆、平臺案例分享(2/2)

二、研究成果商化組案例參考 - 中原大學：Black Diamond

團隊成員透過拜訪小農，深知農業廢棄物處理的議題需要被重視。經由建立一條生質燃料的生產線，輔佐小農自行生產生質燃料，售於團隊設立的網路平台販售。目前藉由平臺協助，已完成第二代產品，且已更符合需求，後期希望能增加產品曝光度，達到綠色環保及循環經濟之價值。

台灣農林廢棄物

每年約**450**萬公噸



產品製程



台灣在地農林

廢棄物

稻稈

甘蔗

果樹枝

乾燥、破碎
摻雜、壓錠

生質燃料



結合創業課程與研究主題提案導入平臺提案
根據統計資料發想問題，開始思考解決方案。

針對構想執行概念設計
使用構想設計製作產品雛形。

第二代產品再精進
持續進行產品優化。